COMUNE DI BOARA PISANI

Piazza Athesia, n. 2

35040 PROVINCIA DI PADOVA

Tel. 0425 484008 int.5 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285

AVVISO

INDAGINE ESPLORATIVA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LG. N. 50/2016 e s.m.i., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO - **PERIODO MARZO 2020 –2023 - CIG ZA02C22AD0**

PREMESSA

In esecuzione della Determinazione n. 29 del 20 febbraio 2020 il Comune di **Boara Pisani** intende procedere all'affidamento del servizio di brokeraggio, come meglio descritto nell'allegato "Foglio d'Oneri" per il periodo marzo 2020 –2023 con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo di pari durata.

AFFIDAMENTO

Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. mediante indagine esplorativa previa richiesta di offerte.

Per favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente richiesta di offerte, il Comune di Boara Pisani non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte, secondo le modalità e i termini di seguito specificati.

VALORE DELL'AFFIDAMENTO

Il valore stimato del l'affidamento è presuntivamente quantificato in € 1.650,00/anno.

CONDIZIONI E MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE

Il servizio verrà affidato al soggetto:

- in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che dovranno essere attestati mediante idonea autocertificazione entro il termine assegnato dall'Amministrazione;
- che avrà presentato la miglior offerta.

In particolare la proposta di offerta deve contenere il materiale di seguito riportato:

1. Sottoscrizione per accettazione del foglio d'oneri,
2. Illustrazione della struttura organizzativa dedicata.
3. Servizi aggiuntivi senza onere alcuno a carico dell'Ente;

Si invita a presentare, tramite un documento non superiore alle n. 3 facciate foglio A4 (stile "Times New Roman" carattere "11"), un'offerta che descriva i punti 2 e 3 sopra riportati.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i servizi aggiuntivi di cui al punto 3 che, oggetto di quantificazione economica, rappresentino reali e dimostrabili utilità per l'Ente, in ragione di servizi storicamente attivati e/o di futuri interessi.

NB: Non sono ammessi contributi economici/sponsorizzazioni.

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di offerte la valutazione comparativa degli elementi sopra descritti in ordine decrescente di importanza, sarà effettuata da apposita Commissione.

Si precisa altresì che la percentuale delle provvigioni applicate ai premi imponibili netti richiesti dalle Compagnie Assicurative per la stipula dei contratti di assicurazione sono indicate nel Foglio d'oneri e non sono oggetto di valutazione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il soggetto interessato dovrà produrre e trasmettere la seguente documentazione firmata e accompagnata da documento d'identità in corso di validità:

- Allegato "B" - Foglio d'oneri sottoscritto per accettazione
- Allegato "C e D" - Modulo di autocertificazione
- Documento di presentazione dell'offerta (non superiore di n. 3 facciate di foglio A4 stile "Times New Roman" carattere "11") che descriva i punti 2 e 3 sopra riportati;

La documentazione summenzionata dovrà essere trasmessa all'indirizzo PEC

boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net **indicando nell'oggetto:**

"Offerta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo".

Si ribadisce che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione della propria offerta che dovrà avvenire

Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 6 MARZO 2020.

L'offerta presentata è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Il Comune di Boara Pisani si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero delle offerte pervenute senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni verranno trasmesse mediante PEC .

CONTRATTO

11 contratto, redatto in modalità elettronica, verrà perfezionato mediante scrittura privata.

L'Amministrazione, come previsto dall'allegato Foglio d'Oneri, si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. Regolamento UE 2016/679 - "Codice in materiali protezione dei dati personali" e s.m.i., i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente

procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, eventualmente raccolti nel corso della procedura ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al GDPR 679/2016 e s.m.i. .
Titolare del trattamento è il Comune di Boara Pisani ed il responsabile è la d.ssa Maria Rocca - Responsabile dell'Area 2^.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del servizio d.ssa Rocca Maria.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per informazioni sulle modalità di presentazione dell'offerta contattare il n. : 0425 484008 int.3 oppure l'indirizzo PEC suindicato.