



COMUNE DI BOARA PISANI

PROVINCIA DI PADOVA

N. 28 Reg. Delib.

Del 13-04-2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER IL PERIODO 2016-2018.

L'anno **duemilasedici** il giorno **treddici** del mese di **aprile** alle ore **15:30**, presso la Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale all' uopo convocata.

Presiede: SINDACO - PESCARIN DR. LUCA

Partecipa: SEGRETARIO COMUNALE - IANDOLO MICHELE

Alla trattazione del presente argomento, sono presenti e assenti:

PESCARIN DR. LUCA	SINDACO	P
CORRAIN MICHELE	ASSESSORE	P
MAZZETTO STEFANO	ASSESSORE	P
PELLEGRINI ALESSIA	ASSESSORE	P

Oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il periodo 2016-2018.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 11/04/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2016-2018;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 11/04/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione 2016-2018;

Richiamato:

- l'articolo 4 co. 2 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, ai sensi del quale spetta ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;
- l'articolo 17 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
- l'articolo 107, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che spettano ai dirigenti tutti i compiti non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108;
- l'articolo 107, comma 3, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- l'art. 197 del TUEL, che prevede l'articolazione del controllo di gestione almeno in tre fasi (predisposizione del piano esecutivo di gestione; rilevazione dei dati relativi a costi, proventi e risultati raggiunti; valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e per misurare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione intrapresa);

Visto:

- l'articolo 169, comma 1, del TUEL, ai sensi del quale:
“La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;
- il comma 2 del succitato articolo, in base al quale:
“Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”;
- il comma 3 del medesimo articolo, per il quale:
“L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis”;

- il comma 3-bis del medesimo articolo, per il quale:
“Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

Atteso che il Documento unico di programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche di mandato al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e che lo stesso costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Ritenuto necessario, al fine di non compromettere il normale funzionamento dell'Ente, assegnare ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie, ovvero gli stanziamenti di entrata e di spesa, dettagliate nei capitoli del P.E.G. 2016-2018 nelle more dell'approvazione da parte dell'Organo esecutivo del Piano Dettagliato degli Obiettivi di gestione;

Visti in particolare i provvedimenti del Sindaco adottati in data 13 gennaio 2016 con i quali sono state attribuite per l'anno 2016 le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. N.267/2000 nel seguente modo:

- Decreto 01/16 – Prot. 239/2016 – I° Settore Area Contabile – Ragioneria – Personale - Tributi: Cognolato Emanuela;
- Decreto 04/16 – Prot. 391/2016 – II° Settore Area Amministrativa Affari Generali – Polizia Locale/Vigilanza – Commercio – Protezione Civile: Miazzi Lino;
- Decreto 03/16 – Prot. 241/2016 – III° Settore Area Tecnica – Edilizia Privata – Urbanistica – Gestione alloggi E.R.P.: Magon Tiziano;
- Decreto 02/16 – Prot. 240/2016 – IV° Settore Area Tecnica – Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi: Rizzato Diego;

Ritenuto pertanto di individuare i dipendenti sopra richiamati quali Responsabili della gestione del P.E.G., come da allegati prospetti dettagliati per centri di responsabilità (allegati da n. 1_1 a n. 1_8) conformemente alla vigente pianta organica ed ai provvedimenti di nomina sopra citati;

Dato Atto che la gestione dei residui attivi e passivi inerenti i vari capitoli di entrata e di spesa è di competenza del Responsabile al quale il medesimo capitolo viene ora assegnato;

Ritenuto che l'affidamento dei poteri di spesa ai Responsabili comporta l'attribuzione della competenza a contrattare e contrarre prevista dall'art. 192 del D.Lgs.267/00, ai fini dell'affidamento di lavori pubblici e di acquisizione delle forniture di beni e servizi;

Visti:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, in particolare agli artt.13 e 14;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, Tuel 267/2000;

Con voto favorevole ed unanime espresso nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) costituito dagli allegati da n. 1_1 a n. 1_8 al presente provvedimento, quale attribuzione delle dotazioni finanziarie per gli esercizi 2016-2018, dettagliando ciascuna tipologia di entrata e ciascun programma di spesa, in conformità alle previsioni del Bilancio Annuale, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 13 in data 11/04/2016, dichiarato immediatamente esecutivo;
2. di dare atto che al P.E.G. è allegato il prospetto sub 2) concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e sub 3) concernente la ripartizione dei programmi in macroaggregati, secondo gli schemi di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
3. di dare atto che i Settori nei quali è strutturato l'Ente sono i seguenti, con i Responsabili a fianco di ciascuno indicati:

SETTORE	RESPONSABILE
I° – Area Contabile – Ragioneria – Personale – Tributi	Cagnolato Emanuela
II° – Area Amministrativa Affari Generali – Polizia Locale/Vigilanza – Commercio – Protezione Civile	Miazzi Lino
III° – Area Tecnica – Edilizia Privata – Urbanistica	Magon Tiziano
IV° – Area Tecnica – Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi	Rizzato Diego

4. di dare atto che dovrà essere predisposto il piano dettagliato degli obiettivi di gestione per l'anno 2016, al fine di dare attuazione alle direttive impartite dal Consiglio Comunale con l'approvazione del DUP 2016-2018 e del Bilancio di Previsione 2016-2018;
5. di dare atto, altresì, che i Responsabili dei Settori come sopra individuati gestiranno le risorse finanziarie ad essi assegnate col Piano Esecutivo di Gestione mediante proprie determinazioni;
6. di stabilire che per l'affidamento degli appalti, forniture e servizi, vengano seguite le modalità previste dalla normativa vigente in materia;
7. di dare atto che, qualora il Responsabile di un Settore ritenga necessaria una modifica delle risorse assegnate o una rimodulazione degli obiettivi, lo stesso ne faccia proposta alla Giunta con motivato atto, verificando prioritariamente la possibilità di reperire risorse, in riferimento sia alle previsioni di entrata che di spesa, all'interno delle dotazioni allo stesso attribuite, prima di richiedere ulteriori fondi o risorse aggiuntive;
8. di dare atto che la Giunta procederà, comunque, alle variazioni di P.E.G. ogni qualvolta si presenti la necessità di variazione agli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2016-2018;
9. di disporre che copia del presente provvedimento sia inviata a tutti i Responsabili di Settore con allegata copia del PEG di competenza;
10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, nelle more della pubblicazione della delibera di C.C. n. 18 del 18.05.2015.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Parere in ordine alla regolarità tecnica.

Boara Pisani li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cognolato Emanuela

2) Parere in ordine alla regolarità contabile.

Boara Pisani li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cognolato Emanuela

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER IL PERIODO 2016-2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to PESCARIN DR. LUCA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to IANDOLO MICHELE

N. Pub. _____

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'albo Pretorio il giorno 30-04-2016 rimanendovi per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell' art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to _____

La presente deliberazione viene:

Comunicata ai capigruppo il

IL SINDACO
F.to PESCARIN DR. LUCA

E' divenuta ESECUTIVA, ai sensi dell' art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il giorno 13-04-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to IANDOLO MICHELE