



COMUNE DI BOARA PISANI

35040 – PROVINCIA DI PADOVA

Tel. (0425) 484008 – Fax (0425) 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285

Prot. n. 3877

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 1, DEL TUEL PER L'AREA TECNICA 3° SETTORE EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA, SUE, SUAP, ALLOGGI ERP, AMBIENTE E SICUREZZA

In esecuzione della delibera di G.C. n. 35 del 08/06/2018 e della determinazione del responsabile del servizio n. 153 del 09/06/2018, è indetta una valutazione comparativa di idoneità per l'individuazione del candidato a cui conferire un contratto ex art. 110, comma 1 del TUEL per l'Area Tecnica 3° settore Edilizia Privata del Comune di Boara Pisani con competenze in edilizia privata, urbanistica, SUE, SUAP, alloggi erp, ambiente e sicurezza;

DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato utilmente selezionato, a cui verrà affidato l'incarico, per la durata di un anno eventualmente prorogabile fino alla fine del mandato del Sindaco, a norma dell'art. 110, comma 1, del TUEL, stipulerà un contratto di lavoro di diritto privato con un orario settimanale pari a 18 ore, ai sensi della normativa ora richiamata e del vigente ordinamento uffici e servizi; il trattamento economico annuo relativo all'incarico, equivalente al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali per la cat. D1, per 18 ore settimanali, comprensivo di ogni onere anche a carico dell'Ente.

Il contratto verrà stipulato solo dopo l'effettivo pensionamento dell'attuale responsabile di Area Tecnica 3° settore Edilizia Privata, previsto per il 01/08/2018.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 – lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss.mm.ii.;
- f) non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001, così come introdotto dalla Legge n. 190/2012;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) la non sussistenza di motivi di inconferibilità e incompatibilità ad assumere l'incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39 del 08/04/2013;
- i) non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- l) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile);
- m) patente di guida categoria B;

REQUISITI SPECIFICI

- n) diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in:
 - Architettura;

1

- Ingegneria edile;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- Pianificazione territoriale e urbanistica;
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- Politica del territorio equiparati alle lauree specialistiche del nuovo ordinamento a norma del Decreto interministeriale 5/5/2004;

nonché le corrispondenti lauree di cui al D.M. 509/1999 a norma del D.M. 26/07/2007

oppure Laurea magistrale (LM) nuovo ordinamento in:

- Architettura del paesaggio;
- Architettura e ingegneria edile - Architettura;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria dei sistemi edilizi;
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

nonché le corrispondenti lauree specialistiche di cui al D.M. 509/1999 a norma del D.M. 26/07/2007;

o) Abilitazione all'esercizio della professione con relativa iscrizione all'Albo professionale relativa alla laurea posseduta da almeno 5 anni;

p) Comprovata esperienza professionale derivante da:

l'aver esercitato presso Enti locali in qualità di lavoratori dipendenti o in attività collaborative, nell'ambito dei servizi Urbanistica ed Edilizia privata, pianificazione territoriale o lavori pubblici; a tal scopo dovrà essere fornita dettagliata attestazione delle attività svolte.

q) Conoscenza dei principali sistemi informatici in ambiente tecnico.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle candidature.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

Il presente avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 198/2006.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.lgs. n. 198/2006 e s.m.i.

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati dovranno presentare domanda, redatta secondo l'allegato schema, indirizzata al Sindaco del Comune di Boara Pisani – Piazza Athesia, 2 Cap 35040.

A pena di esclusione, le domande dovranno **pervenire** direttamente al protocollo dell'Ente

Entro il giorno 25/06/2018 alle ore 13.00

Il termine è perentorio, pertanto la domanda pervenuta dopo la scadenza del suddetto termine è dichiarata inammissibile. Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

La domanda dovrà essere inviata:

- Per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- A mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net (esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata).
- Consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Boara Pisani orari:
 - Lunedì: ore 10,00 - 13,00 e 15,30 - 17,30
 - Dal Martedì al Venerdì: ore 10,00 - 13,00
 - Il Sabato: 10,00-12,00

Il presente avviso sarà affisso all'Albo pretorio on-line del Comune di Boara Pisani e nella sezione news della home page del sito dell'ente e nella sezione amministrazione trasparente sottosezione bandi di concorso del sito istituzionale dell'ente.

Il Comune di Boara Pisani non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti.

I candidati dovranno, inoltre, presentare in allegato il proprio curriculum debitamente sottoscritto, che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti: il curriculum potrà essere corredato, se ritenuto utile od opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto.

I candidati dovranno sottoscrivere per esteso la domanda; la firma non dovrà essere autenticata.

A corredo della domanda i concorrenti devono allegare la copia fotostatica non autenticata di un documento personale di identità, in corso di validità.

VALUTAZIONE

La valutazione dell'idoneità degli aspiranti verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Sindaco del Comune di Boara Pisani mediante la valutazione complessiva del curriculum di ciascun candidato e seguita dall'effettuazione di un colloquio.

La commissione non procederà all'attribuzione di alcun punteggio né alla formazione di una graduatoria, ma si limiterà ad una valutazione di idoneità o meno dei candidati. La scelta sarà effettuata dal Sindaco (Intuitu personae) individuando tra i candidati ritenuti idonei quello ritenuto più rispondente alle esigenze dell'ente, a suo insindacabile giudizio.

Il Sindaco, solo nella scelta di una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico di responsabile dell'area 3° settore Edilizia Privata, con proprio decreto.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire. La valutazione curriculare precede l'eventuale esperimento del colloquio da effettuarsi, successivamente, con ciascun candidato il cui curriculum sia stato considerato in linea con il ruolo da svolgere. Il colloquio avrà contenuto conoscitivo – motivazionale e verterà sulle materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali / apicali in ambito pubblico.

Il colloquio accerterà il grado di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di diritto privato, e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo, ma si concluderà con l'elencazione del/dei soggetto/i più idonei sulla base delle valutazioni effettuate.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

L'elenco dei candidati ammessi e/o candidati esclusi sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente il giorno 26/06/2018 (www.comune.boarapisani.pd.it) nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e concorsi.

**Il colloquio sarà effettuato il giorno 27/06/2018 alle ore 10.00 presso
la sede municipale del Comune di Boara Pisani.**

La pubblicazione nel sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati. I candidati ammessi alla selezione, dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico nonché la stipula del contratto di lavoro saranno effettuati non appena conclusa la verifica circa il possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa, a seguito dell'avvenuta acquisizione da parte dell'ente datore di lavoro della relativa documentazione probatoria delle dichiarazioni effettuate all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico e alla conseguente stipula del contratto di lavoro e l'amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 recante "Norme Penali".

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato solo dopo l'effettivo pensionamento dell'attuale responsabile del 3° settore area tecnica Edilizia privata, previsto per la data del 01/08/2018.

AVVERTENZE GENERALI

Il responsabile di procedimento relativo al presente bando di selezione è la Dr.ssa Stefania Ferro.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

A norma della Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, si fa presente che il termine per la conclusione della selezione è stabilito in 90 giorni dalla data di approvazione del presente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

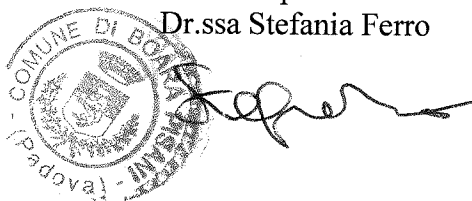
Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura di assunzione e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Boara Pisani.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto. L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura. Ai sensi del vigente regolamento uffici e servizi l'Amministrazione non è comunque obbligata a concludere il procedimento con il conferimento dell'incarico.

Boara Pisani, 09/06/2018

Il responsabile di Area Contabile
settore personale
Dr.ssa Stefania Ferro



ALLEGATO A) - Modello di domanda (in carta semplice)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000, a tempo determinato e parziale di 18 ore settimanali per il 3° settore Area Tecnica, Edilizia Privata.

**Al Sig. Sindaco
Del Comune di Boara Pisani
Piazza Athesia, 2
45030 Boara Pisani (RO)**

Il sottoscritto/a, _____
avendo preso visione dell'avviso di selezione di cui in oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto e a tal fine,

Dichiara

ai sensi del DPR n. 445/00, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesima DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

Cognome e nome

Luogo e data di nascita

Residenza (Via- Piazza/ n. civico/Comune)

Casella di posta elettronica

n. di telefono o di cellulare

Codice Fiscale:

☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana;

☐ Il Comune nella cui liste elettorali risulta iscritto,

Oppure indicare:

i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste

☐ Che non è stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato

decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 - lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

- ☐ Di essere idoneo/a all'impiego;
- ☐ Di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- ☐ Di non trovarsi in condizioni di inconferibilità o incompatibilità all'incarico oggetto del presente bando, di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- ☐ Di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;
- ☐ Di non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- ☐ Di essere in possesso della patente di guida categoria B;
- ☐ Di possedere il seguente titolo di studio:

_____ in _____
data di conseguimento _____, istituito presso il quale è stato conseguito
_____ e votazione
riportata _____;

(in caso di titolo equipollente, specificare gli estremi di legge che ne definiscono l'equipollenza)

☐ Di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione relativa alla laurea posseduta _____;

☐ Di essere in possesso del seguente requisito (recente esperienza di servizio), avendo avuto o avendo in corso le seguenti esperienze professionali nella Pubblica Amministrazione, in posizioni di lavoro corrispondenti alla posizione da ricoprire, come meglio dettagliato nel **curriculum vitae allegato**:

ENTE	PERIODO (DAL/AL)	ATTO CONFERIMENTO INCARICO

- ☐ Di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile) _____;
- ☐ Di autorizzare il Comune di Boara Pisani al trattamento dei dati personali, sia sensibili che giudiziari, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della selezione in tutte le sue fasi e per i fini assunzionali.
- ☐ Di aver preso atto dell'avviso di selezione e di essere consapevole che, in quanto "lex specialis", comporta l'accettazione di tutte le norme e le condizioni ivi contenute, senza riserva alcuna;

Dichiara

inoltre che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e che le fotocopie allegate allo stesso sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Allega

alla presente domanda di partecipazione:

- 1) Curriculum professionale;
- 2) Copia fotostatica (fotocopia) di un documento d'identità in corso di validità;
- 3) Eventuale documentazione ritenuta utile.

DATA _____

FIRMA

(non autenticata)