



# COMUNE DI BOARA PISANI

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD)

Tel. 0425 484008 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285 – PEC boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net

Prot. n. 5451 del 20/09/2023

## **AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE, AI SENSI DELL’ART. 176 E SEGUENTI DEL D.LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI PRE E DOPOSCUOLA PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI BOARA PISANI – A.S. 2023/2024.**

### **Sezione 1 – Informazioni generali**

- A. ENTE APPALTANTE: COMUNE DI BOARA PISANI (PD) - Piazza Athesia n° 2 – 35040 Boara Pisani (PD) Codice Fiscale: 82002770285 - Partita IVA: 02034560280
- B. DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE: l’oggetto della concessione è il servizio di pre e doposcuola rivolto agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado del Comune di Boara Pisani, per il periodo dal 02/10/2023 sino alla fine dell’anno scolastico 2023-2024 (come da calendario scolastico regionale approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 551 del 09/05/2023) analiticamente descritto nelle seguenti attività:
- assistere e vigilare gli utenti del pre-scuola che ne fanno richiesta, con attività ludiche leggere dalle ore 7,30 fino all’inizio delle lezioni;
  - assistere e vigilare gli utenti del doposcuola durante la consumazione dei pasti (per gli utenti che usufruiscono del servizio mensa e doposcuola);
  - supportare e vigilare gli utenti del doposcuola nel corretto svolgimento dei compiti assegnati nel corso delle attività curricolari;
  - proporre agli utenti del doposcuola lo svolgimento di eventuali attività integrative e/o ricreative, volte a favorire e rafforzare l’apprendimento e/o la socialità;
  - accompagnare la crescita dei ragazzi nel rispetto delle loro peculiarità;
  - favorire una complessiva autonomia di apprendimento degli utenti;
  - curare i rapporti con le famiglie e gli insegnanti degli utenti, in modo da garantire un servizio il più possibile adeguato alle specifiche esigenze di ciascun utente.

Si precisa che i servizi:

- dovranno essere erogati a tutti gli alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado di Boara Pisani che ne facciano richiesta;
- dovranno essere realizzati presso i locali della scuola e la somministrazione dei pasti dovrà avvenire presso il locale adibito a mensa, con pagamento delle tariffe mensa in uso per la frequenza scolastica;
- dovranno essere articolati su 5 giorni a settimana, con possibilità di orari differenziati nella fascia pomeridiana fino alle 17,30.



# COMUNE DI BOARA PISANI

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD)

Tel. 0425 484008 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285 – PEC boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net

C. REMUNERAZIONE DELLA CONCESSIONE: ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. 36/2023, il corrispettivo delle prestazioni previste al punto precedente consiste esclusivamente nel diritto per il concessionario di gestire economicamente le attività oggetto del contratto, mediante la riscossione dei proventi derivanti dall'erogazione del servizio secondo le tariffe a carico delle famiglie richiedenti, stabilite dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 61 del 13/09/2023:

Tariffa mensile per ogni alunno:

Servizio pre-scuola	€ 20,00
Servizio doposcuola fino alle ore 14:30	€ 55,00
Servizio doposcuola fino alle ore 16:30	€ 85,00
Servizio doposcuola fino alle ore 17:30	€ 95,00

D. ONERI A CARICO DEL COMUNE: sono a carico esclusivo del concedente:

- la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile;
- le spese per le utenze relative all'illuminazione, riscaldamento e fornitura di acqua potabile nei locali;
- iniziale divulgazione delle informazioni relative all'attivazione dei servizi, finalizzata alla raccolta delle adesioni
- pulizia e riordino degli ambienti utilizzati per il servizio di pre e doposcuola compresi i servizi igienici individuati ed assegnati dal Dirigente Scolastico per i presenti servizi.

Il Comune determina gli indirizzi programmatici, le finalità ed i contenuti dei servizi ed effettua momenti di controllo e verifica della qualità dei servizi.

E. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO: la ditta concessionaria deve garantire in via continuativa:

- la copertura assicurativa per infortuni degli utenti iscritti;
- gli "standards" numerici per quanto attiene al rapporto educatore/bambini adeguati al corretto svolgimento delle attività;
- la professionalità specifica del personale educativo;
- la sicurezza degli utenti affidati;
- la sorveglianza durante la consumazione dei pasti, nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti in materia;
- l'acquisto del materiale di consumo per laboratori o attività extra-didattiche;

L'Amministrazione Comunale può richiedere alla Ditta la sostituzione del personale impiegato qualora ciò si consideri necessario per gravi motivi connessi con lo svolgimento delle attività educative, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Ente.

La ditta concessionaria dovrà provvedere a comunicare alle famiglie, con chiarezza, le rette di



# COMUNE DI BOARA PISANI

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD)

Tel. 0425 484008 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285 – PEC boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net

frequenza applicate (IVA compresa), fermo restando che le stesse sono inderogabilmente quelle stabilite dall'Amministrazione Comunale (di cui sopra) e non possono essere soggette ad aumenti per tutta la durata del presente affidamento.

La ditta concessionaria dovrà, altresì, comunicare alle famiglie l'importo del costo annuale della quota di assicurazione, da versarsi a carico delle famiglie all'inizio del servizio. I costi praticati nei confronti dell'utenza non potranno in alcun caso essere superiori a quanto esplicitato nell'offerta trasmessa al Comune, pena la risoluzione immediata del contratto.

F. UTENTI: Dallo storico dei dati che risultano negli anni precedenti, gli utenti che aderiscono al servizio di pre-scuola sono circa 15 e al servizio di doposcuola sono circa 30.

Si precisa che si procederà all'attivazione dei servizi a condizione che:

- pervengano almeno 10 iscrizioni per il servizio di pre-scuola;
- pervengano almeno 15 iscrizioni per il servizio di doposcuola.

## Sezione 2 – Condizioni di partecipazione

A. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE: è interesse prioritario dell'Amministrazione fornire un servizio di qualità che soddisfi gli utenti e le famiglie.

Pertanto, si chiede di presentare:

- un dettagliato progetto educativo che evidenzi con chiarezza il numero di operatori impiegati, la qualifica, l'organizzazione temporale delle attività da svolgere e che si intendono proporre, eventuali progetti eccezionali da proporre nell'anno scolastico e quanto si voglia evidenziare affinché l'Amministrazione conosca le attività, i tempi e i modi in cui è organizzato il servizio;
- un prospetto economico che evidenzi la copertura dei costi con il numero utenti e le tariffe stabilite.

L'Ente valuterà i progetti pervenuti tenendo conto dei seguenti parametri:

- completezza informativa nella strutturazione del servizio (qualifiche del personale, tempi, attività e metodologie);
- gestione delle attività quotidiane e straordinarie;
- aspetti innovativi per lo sviluppo psico-fisico dei giovani;
- sistema di verifica del grado di soddisfazione del servizio e metodologie delle comunicazioni del servizio.



# COMUNE DI BOARA PISANI

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Athesia, n. 2 - 35040 Boara Pisani (PD)

Tel. 0425 484008 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285 – PEC boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net

## B. SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, comprese le cooperative sociali e le associazioni sportive dilettantistiche.

### Sezione 3 – Termini per il ricevimento delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse devono essere inoltrate a mezzo pec all'indirizzo:

[boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/09/2023, indicando nell'oggetto: "PROPOSTA EDUCATIVA SERVIZIO DI PRE E DOPOSCUOLA A.S. 2023/2024".

Si precisa che devono evincersi chiaramente il soggetto, la partita IVA, il recapito e i riferimenti telefonici dell'operatore economico che presenta il progetto.

L'Amministrazione si riserva di procedere con l'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

## INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate all'indirizzo mail: [ragioneria@comune.boarapisani.pd.it](mailto:ragioneria@comune.boarapisani.pd.it) o chiamando il numero **0425/484008 int. 3**.

Il Responsabile del 1° Settore f.f.

*Arch. Castellin Federico*

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 8  
(Codice dell'amministrazione digitale)